

### ❖ **Vejledning før prøver**

Sprogcentret Holstebro kan tilbyde dig en aftens vejledning før du går til prøve som selvstuderende. Ca. 2 uger før den skriftlige eksamen, modtager du brev i e-boks med tidspunktet for vejledningen og alle de andre praktiske oplysninger, du får brug for før prøven.

### ❖ **Dispensation til handicappede**

Har du et handicap der forringer din mulighed for at klare en prøve, kan du søge om dispensation, sådan at du går til prøve under særlige vilkår. Ved ikke synlige handicaps, skal Sprogcentret typisk have en lægeerklæring eller en speciallægeerklæring før en dispensation kan komme på tale.

Du skal selv betale for at få lavet lægeerklæringen.

Du kan høre mere om de tilbud der er ved at henvende dig på kontoret på Sprogcentret.

Ønsker du dispensation, skal du henvende dig mindst to måneder før den skriftlige prøvedato.

### ❖ **Hjælpe midler**

Under prøverne må du medbringe og bruge alle godkendte ordbøger. De må dog ikke benyttes under læseforståelsen i de skriftlige prøver. Findes der ikke en officiel ordbog på dit modersmål, kan du ved at henvende dig til Sprogcentret Holstebro få godkendt en hjemmelavet ordbog. Godkendelsen skal ske i god tid før prøven – dvs. flere uger før.

Under prøverne vil du kunne låne dansk-dansk ordbog og dansk retskrivnings- og betydningsordbog i prøvelokalet.

Du skal selv medbringe skriveredskaber.

### ❖ **Brug af computer til skriftlig prøve**

Ønsker du at bruge computer til besvarelsen af skriftlig fremstilling (kun for Prøve i Dansk 2 og Prøve i Dansk 3), kan Sprogcentret stille computer til rådighed, hvis Sprogcentret vurderer, at din rutine er tilstrækkelig til at honorere såvel brugerkravene som tidskravet under prøven.

Du skal have en god rutine i at bruge computer, filhåndtering og Word-tekstbehandling.

Hver prøvedeltager er ansvarlig for at gemme det skrevne løbende under prøven.

Der er et usikkerhedsmoment forbundet med brug af computer. Sprogcentret kan *ikke* garantere 100% driftssikkerhed på elektroniske systemer og programmer. Ved nedbrud vil prøven fortsætte med brug af kuglepen og papir, gendannelse af det elektroniske dokument kan forsøges.

Ønsker du at bruge computer under prøven, skal du ansøge Sprogcentret via mail på [sprogcentret@holstebro.dk](mailto:sprogcentret@holstebro.dk) om dette. Ansøgningen skal ske senest 8 uger før den skriftlige prøvedato.

### ❖ **Bortvisning fra prøver**

Når du deltager i enten en skriftlig eller mundtlig prøve, skal du overholde de regler for opførsel, som hører prøverne til. Overtræder du reglerne, bortvises du fra prøverne.

Umiddelbart før prøvens start informeres du om hvordan du skal forholde dig under prøven.

Du kan også få reglerne at vide ved at kontakte Sprogcentret.

### ❖ **Klageret**

Ønsker du efter en prøve at klage over enten prøveforløbet eller en eller flere af dine karakterer, skal Sprogcentret Holstebro modtage din klage senest 4 uger efter at du har modtaget dine karakterer. Klagen skal være skriftlig og individuel, og den skal præcisere og begrunde årsagerne til klagen.

Du kan få en mere detaljeret vejledning om din klageret ved at henvende dig på kontoret på Sprogcentret.

### ❖ **Din skriftlige prøvebesvarelse**

Når klagefristen er udløbet (4 uger efter at du har fået resultatet af den skriftlige prøve), kan du komme ind på kontoret på Sprogcentret og få udleveret din besvarelse.

Afhenter du ikke din besvarelse vil den blive destrueret efter et år.